**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском контроле за организацией горячего питания в МАОУ «СОШ №50 г.Улан-Удэ»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МАОУ « СОШ №50г.Улан-Удэ» (далее-Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МАОУ « СОШ № 50г.Улан-Удэ»».
	2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек.
	3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.
	4. Группа контроля организуется в целях:
* обеспечения сбалансированного питания детей;
* охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
* осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МАОУ «СОШ №50 г.Улан-Удэ».
	1. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.
	2. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1 год.
	3. В состав группы могут входить родители, имеющие медицинскую книжку

1. **Задачи группы родительского контроля** Перед группой контроля стоят следующие задачи:
	1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
	2. Контроль организации питания, в т. ч.:
* выполнение выхода норм и качества блюд;
* своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
* соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;
* обоснованность замены блюд;
* технология приготовления питания;
* температура подаваемых блюд;
* культура организации питания;
* количество пищевых отходов;
* сохранность и правила хранения продуктов;
* калорийность питания.

2.3. Координация деятельности образовательных организаций и поставщика услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.

1. **Организационные методы, виды и формы контроля**

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

* изучение документации;
* обследование объекта;

 -наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

* беседа с персоналом;
* анкетирование родителей и детей (приложение 1);
* участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
* инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.
	1. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
	2. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.
	3. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.
	4. Результаты контроля отражаются в акте.
	5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

1. **Направления деятельности группы родительского контроля**
	1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.
	2. Группа родительского контроля контролирует:
* работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);
* организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

1. **Права группы родительского контроля Группа контроля имеет право:**
	1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
	2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.
	3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

*Приложение 1 к положению*

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

* Да
* Нет
* Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

* Да
* нет
* затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

* Да
* нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

* Не нравится
* Не успеваете
* Питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

* Горячий завтрак
* Горячий обед (с первым блюдом)
* 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

* Да  Иногда
* Нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

* Да
* Нет

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

* Да
* Нет
* Не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

* Невкусно готовят
* Однообразное питание
* готовят нелюбимую пищу
* Остывшая еда
* Маленькие порции
* Иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Посещаете ли группу продленного дня?

* Да
* Нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносит из дома?

* Получает полдник в школе
* Приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

* Да
* Иногда
* Нет

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

* Да
* Нет

1. Ваши предложения по изменению меню: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ваши предложения по улучшению питания в школе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма оценочного листа:**

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Вопрос**  | **Да/нет**  |
| 1  | Имеется ли в организации меню?  |   |
|   | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации  |   |
|   | Б) да, но без учета возрастных групп  |   |
|   | В) нет  |   |
| 2  | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 3  | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 4  | В меню отсутствуют повторы блюд?  |   |
|   | А) да, по всем дням  |   |
|   | Б) нет, имеются повторы в смежные дни  |   |
| 5  |  В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты  |   |
|   | А) да, по всем дням  |   |
|   | Б) нет, имеются повторы в смежные дни  |   |
| 6  | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 7  | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 8  | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 9  | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца )?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 10  | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет, пищевые аллергии)?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 11  | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 12  | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 13  | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 14  | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 15  | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 16  | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |
| 17  | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?  |   |
|   | А) да  |   |
|   | Б) нет  |   |