**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском контроле за организацией горячего питания в МАОУ «СОШ №50 г.Улан-Удэ»**

1. **Общие положения** 
   1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МАОУ « СОШ №50г.Улан-Удэ» (далее-Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МАОУ « СОШ № 50г.Улан-Удэ»».
   2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек.
   3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.
   4. Группа контроля организуется в целях:

* обеспечения сбалансированного питания детей;
* охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
* осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МАОУ «СОШ №50 г.Улан-Удэ».
  1. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.
  2. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1 год.
  3. В состав группы могут входить родители, имеющие медицинскую книжку

1. **Задачи группы родительского контроля** Перед группой контроля стоят следующие задачи:
   1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
   2. Контроль организации питания, в т. ч.:

* выполнение выхода норм и качества блюд;
* своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
* соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;
* обоснованность замены блюд;
* технология приготовления питания;
* температура подаваемых блюд;
* культура организации питания;
* количество пищевых отходов;
* сохранность и правила хранения продуктов;
* калорийность питания.

2.3. Координация деятельности образовательных организаций и поставщика услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.

1. **Организационные методы, виды и формы контроля**

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

* изучение документации;
* обследование объекта;

-наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

* беседа с персоналом;
* анкетирование родителей и детей (приложение 1);
* участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
* инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.
  1. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
  2. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.
  3. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.
  4. Результаты контроля отражаются в акте.
  5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

1. **Направления деятельности группы родительского контроля** 
   1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.
   2. Группа родительского контроля контролирует:

* работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);
* организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

1. **Права группы родительского контроля Группа контроля имеет право:** 
   1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
   2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.
   3. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

*Приложение 1 к положению*

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

* Да
* Нет
* Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

* Да
* нет
* затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

* Да
* нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

* Не нравится
* Не успеваете
* Питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

* Горячий завтрак
* Горячий обед (с первым блюдом)
* 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

* Да  Иногда
* Нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

* Да
* Нет

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

* Да
* Нет
* Не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

* Невкусно готовят
* Однообразное питание
* готовят нелюбимую пищу
* Остывшая еда
* Маленькие порции
* Иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Посещаете ли группу продленного дня?

* Да
* Нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносит из дома?

* Получает полдник в школе
* Приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

* Да
* Иногда
* Нет

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

* Да
* Нет

1. Ваши предложения по изменению меню: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ваши предложения по улучшению питания в школе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма оценочного листа:**

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вопрос** | **Да/нет** |
| 1 | Имеется ли в организации меню? |  |
|  | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации |  |
|  | Б) да, но без учета возрастных групп |  |
|  | В) нет |  |
| 2 | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 3 | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 4 | В меню отсутствуют повторы блюд? |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 5 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 6 | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 7 | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 8 | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 9 | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца  )? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 10 | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет, пищевые аллергии)? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 11 | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 12 | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 16 | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 17 | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |